****

**Содержание**

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы   
с учетом сетевой формы реализации программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

**Раздел 5. Примерная структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

5.3. Календарный учебный график

5.4. Рабочая программа воспитания

**Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению   
образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

**Раздел 7. Формирование оценочных материалов   
для проведения государственной итоговой аттестации**

**Приложение 1. Матрица компетенции выпускника**

**Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей**

**Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин**

**Приложение 4. Рабочая программа воспитания**

**Приложение 5. Содержание ГИА**

**Приложение 6. Дополнительный профессиональный блок** *(разрабатывается образовательно-производственным центром (кластером) по запросу работодателя для каждой ОПОП)*

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящая ОПОП-П по профессии 36.01.02 Мастер животноводстваразработана   
на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 36.01.02 Мастер животноводства*,* утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 года № 710 *«*Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 111101.01 Мастер животноводства*»*   
(далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 36.01.02 Мастер животноводства, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образованияобразовательной организацией на основе требований ФГОС СПО   
с учетом получаемой профессии 36.01.02 Мастер животноводства.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании   
  в Российской Федерации»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 года № 710«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 111101.01 Мастер животноводства»;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762   
  «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности   
  по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800   
  «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации   
  по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе   
  с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

### Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм № 33993 от 5 сентября 2014 год

### Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта Оператор машинного доения № 749н от 5 октября 2021 год;

* Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
* Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ОПБ – обязательный профессиональный блок;

КОД – комплект оценочной документации;

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

# Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте   
в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм; Оператор машинного доения; Оператор птицефабрик и механизированных ферм; Оператор свиноводческих комплексов и механизированных ферм.

Выпускник образовательной программы по квалификации «Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм; Оператор машинного доения; Оператор птицефабрик и механизированных ферм; Оператор свиноводческих комплексов и механизированных ферм» осваивает общий вид деятельности: «Выполнение работ на оборудовании механизированных ферм и комплексов крупного рогатого скота», «Машинное доение», «Выполнение работ на оборудовании механизированных свиноводческих ферм и комплексов», «Выполнение работ на оборудовании птицефабрик»*.*

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование направленности  (в соответствии с квалификацией работодателя) | Вид деятельности (по выбору) в соответствии  с направленностью |
| ООО «ОПХ Солянское», ЗАО «Большеуринское», ПАО УК «Голдман групп», ООО «Дары малиновки» | |
| ВД сформированные ОО совместно с работодателем | |
| Сельское хозяйство | «Выполнение работ по содержанию и воспроизводству сельскохозяйственных животных» |

Получение образования по профессии 36.01.02 Мастер животноводства допускается только   
в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная*.*

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм; Оператор машинного доения; Оператор птицефабрик и механизированных ферм; Оператор свиноводческих комплексов и механизированных ферм *– 2952* академических часов*.*

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм; Оператор машинного доения; Оператор птицефабрик и механизированных ферм; Оператор свиноводческих комплексов и механизированных ферм *–* 1 год 10 мес.

# Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение работ по производству и первичной переработке продукции животноводства.

3.2. Матрица компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы   
у обучающегося по завершении образовательной программы «Профессионалитет», представлена   
в Приложении 1.

3.3. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

# Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Код** | **Знания, умения** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно  к различным контекстам |  | **Умения:** |
| Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему  и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
|  | **Знания:** |
| Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной  и смежных сферах; |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа  и интерпретации информации,  и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |  | **Умения:** |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства  для решения профессиональных задач |
|  | **Знания:** |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства  и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности  в том числе с использованием цифровых средств |
| ОК 03 | Планировать  и реализовывать собственное профессиональное  и личностное развитие, предпринимательскую деятельность  в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности  в различных жизненных ситуациях |  | **Умения:** |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела  в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
|  | **Знания:** |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать  и работать  в коллективе  и команде |  | **Умения:** |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива  и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
|  | **Знания:** |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную  и письменную коммуникацию  на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального  и культурного контекста |  | **Умения:** |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике  на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
|  | **Знания:** |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов  и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение  на основе традиционных общечеловеческих ценностей,  в том числе с учетом гармонизации межнациональных  и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |  | **Умения:** |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей профессии |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
|  | **Знания:** |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности  по профессии |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения  и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания  об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать  в чрезвычайных ситуациях | Уо 07.01 | **Умения:** |
|  | соблюдать нормы экологической безопасности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения  в рамках профессиональной деятельности  по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| Уо 07.03 | организовывать профессиональную деятельность  с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
|  | **Знания:** |
| Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности |
| Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения  и укрепления здоровья  в процессе профессиональной деятельности  и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |  | **Умения:** |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии |
|  | **Знания:** |
| Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности  и зоны риска физического здоровья для профессии |
| Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией  на государственном  и иностранном языках |  | **Умения:** |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе  и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
|  | **Знания:** |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся  к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |

4.2. Профессиональные компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды**  **деятельности** | **Код и наименование**  **компетенции** | **Код** | **Показатели**  **освоения компетенции** |
| ВД 1 Выполнение работ на оборудовании механизированных ферм и комплексов крупного рогатого скота | ПК 1.1. Контролировать работу машин и оборудования механизированных ферм и комплексов крупного рогатого скота. | Н 1.1.01 | **Навыки / практический опыт:** эксплуатации оборудования механизированных ферм и комплексов крупного рогатого скота; |
| У 1.1.01 | **Умения:** проводить техническое обслуживание эксплуатируемого оборудования; |
| З 1.1.01 | **Знания:** устройство, правила эксплуатации и технического обслуживания машин и оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм; |
| З 1.1.02 | устройство, правила эксплуатации и технического обслуживания оборудования для создания и поддержания оптимального микроклимата в животноводческих помещениях; |
| З 1.1.03 | правила обращения с топливом, смазочными и другими эксплуатационными материалами; |
| ПК 1.2. Диагностировать неисправность машин и оборудования механизированных ферм и комплексов крупного рогатого скота. | Н 1.2.01 | **Навыки / практический опыт:** эксплуатации оборудования механизированных ферм и комплексов крупного рогатого скота; |
| У 1.2.01 | **Умения:** - выполнять механизированные работы по доставке кормов, их приготовлению к скармливанию, раздаче, кормлению, поению, доению животных, уходу за ними, чистке помещений, регулировке микроклимата в них; |
| З 1.2.01 | **Знания:** -   основные отрасли животноводства; |
| З 1.2.02 | технологию машинного доения и первичной обработки молока; |
| З 1.2.03 | основы ветеринарного обслуживания ферм; |
| З 1.2.04 | технологию содержания, кормления и ухода за различными половозрастными группами животных; |
| ПК 1.3. Устранять возможные аварийные ситуации на механизированных фермах и комплексах крупного рогатого скота. | Н 1.3.01 | **Навыки / практический опыт:** эксплуатации оборудования механизированных ферм и комплексов крупного рогатого скота; |
| У 1.3.01 | **Умения:** -      выявлять и устранять причины мелких неисправностей; |
| У 1.3.02 | технологии их заготовки, приготовления, хранения и раздачи; |
| У 1.3.03 | основы нормированного кормления; |
| ВД 02 Машинное доение. | ПК 2.1. Контролировать работу доильных аппаратов и установок. | Н 2.1.01 | **Навыки / практический опыт:** работы на различном доильном оборудовании; |
| У 2.1.01 | **Умения:** -      проводить техническое обслуживание эксплуатируемого оборудования; |
| З 2.1.01 | **Знания:** - назначение, устройство, принцип действия и оптимальный режим работы доильных аппаратов |
| ПК 2.2. Диагностировать неисправность доильных аппаратов и установок. | Н 2.2.01 | **Навыки / практический опыт:** работы на различном доильном оборудовании; |
| У 2.2.01 | **Умения:** - эксплуатировать, контролировать различное доильное оборудование и диагностировать его неисправности; |
| З 2.2.01 | **Знания:** - технологические процессы машинного доения; |
| ПК 2.3. Устранять возможные аварийные ситуации при эксплуатации доильных аппаратов и установок. | Н 2.3.01 | **Навыки / практический опыт:** работы на различном доильном оборудовании; |
| У 2.3.01 | **Умения:** - принимать решения по устранению возможных аварийных ситуаций; |
| З 2.3.01 | **Знания:** - правила эксплуатации доильных аппаратов. |
| ВД 03 Выполнение работ на оборудовании механизированных свиноводческих ферм и комплексов | ПК 3.1 Контролировать работу машин и оборудования механизированных свиноводческих ферм и комплексов. | Н 3.1.01 | **Навыки / практический опыт:** Эксплуатации оборудования механизированных ферм и комплексов овцеводства; |
| У 3.1.01 | **Умения:** - подготавливать к работе оборудование, контролировать режимы работы, диагностировать неисправности технологического оборудования свиноводческих ферм; |
| З 3.1.01 | **Знания:** назначение, устройство, принцип действия и оптимальный режим работы основных групп машин и оборудования, используемых в свиноводстве; |
| ПК 3.2. Диагностировать неисправность машин и оборудования механизированных свиноводческих ферм и комплексов | Н 3.2.01 | **Навыки / практический опыт:** выявлять неисправности машин и оборудования механизированных свиноводческих ферм и комплексов |
| У 3.2.01 | **Умения:** - выполнять технологические операции производства продукции свиноводства; |
| З 3.2.01 | **Знания:** технологии производства продукции свиноводства; |
| ПК 3.3. Устранять возможные аварийные ситуации на механизированных свиноводческих фермах и комплексах. | Н 3.3.01 | **Навыки / практический опыт:** |
| У 3.3.01 | **Умения:** принимать решение по устранению аварийных ситуаций; |
| З 3.3.01 | **Знания:** правила эксплуатации технологического оборудования, применяемого в свиноводстве |
| ВД 04 Выполнение работ на оборудовании птицефабрик. | ПК 4.1  Контролировать работу машин и оборудования, используемых в птицеводстве | Н 4.1.01 | **Навыки / практический опыт:** |
| У 4.1.01 | **Умения:** подготавливать к работе технологическое оборудование птицефабрик, контролировать режим работы, диагностировать неисправности машин и оборудования птицеводческих фабрик |
| З 4.1.01 | **Знания:** основные правила эксплуатации технологического оборудования птицефабрик |
| ПК 4.2 Диагностировать неисправность машин, используемых в птицеводстве | У 4.2.01 | **Умения:** выполнять технологические операции по производству и переработке продукции птицеводства; |
| З 4.2.01 | **Знания:** назначение, устройство, оптимальный режим работы оборудования, применяемого на птицефабриках; |
| ПК 4.3. Устранять возможные аварийные ситуации при эксплуатации оборудования птицефабрик. | У 4.3.01 | **Умения:** принимать решение по устранению аварийных ситуаций |
| З 4.3.01 | **Знания:** правила эксплуатации технологического оборудования, применяемого в птицеводстве |

# Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1.1. Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Наименование** | **Всего** | **В т.ч. в форме практической подготовки** | **Рекомендуемый семестр изучения** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 11 |
| **Обязательная часть образовательной программы** | |  |  |  |
| **Общеобразовательные дисциплины** | | **1476** | **642** |  |
| ООД.01 | Русский язык | 72 | 30 | 1 |
| ООД.02 | Литература | 108 | 42 | 1 |
| ООД.03 | Математика | 232 | 100 | 1 |
| ООД.04 | Иностранный язык | 72 | 70 | 1 |
| ООД.05 | Информатика | 144 | 68 | 2 |
| ООД.06 | Физика | 108 | 50 | 2 |
| ООД.07 | Химия | 144 | 64 | 1 |
| ООД.08 | Биология | 144 | 40 | 1 |
| ООД.09 | История | 136 | 34 | 2 |
| ООД.10 | Обществознание | 72 | 20 | 2 |
| ООД.11 | География | 72 | 30 | 2 |
| ООД.12 | Физическая культура | 72 | 68 | 1 |
| ООД.13 | Основы безопасности жизнедеятельности | 68 | 26 | 1 |
|  | Индивидуальный проект | 32 |  | 1 |
| **ОПБ** | **Обязательный профессиональный блок** |  |  |  |
|  | **Общепрофессиональный цикл** | **212** | **60** |  |
| ОП.01 | Биология сельскохозяйственных животных с основами зоотехнии | 48 | 16 | 2 |
| ОП.02 | Основы ветеринарной санитарии и зоогигиены | 32 | 14 | 1 |
| ОП.03 | Экологические основы природопользования | 32 | 10 | 1 |
| ОП.04 | Экономическое и правовые основы производственной деятельности | 32 | 10 | 1 |
| ОП.05 | Безопасность жизнедеятельности | 68 | 10 | 2 |
|  | **Профессиональный цикл** | **40** | **36** |  |
| ФК.00 | Физическая культура | 40 | 36 | 2 |
|  | **Профессиональный цикл** |  |  |  |
| **ПМ.01** | **Выполнение механизированных работ на фермах и комплексах крупно рогатого скота** | **252** | **220** |  |
| МДК. 01.01 | Машины и оборудование ферм и комплексов крупно рогатого скота | 36 | 20 | 1 |
| МДК.01.02 | Технология механизированных работ на фермах и комплексах крупно рогатого скота | 36 | 20 | 1 |
| УП.01 | Учебная практика | 72 | 72 | 1 |
| ПП.01 | Производственная практика | 108 | 108 | 1 |
| **ПМ.02** | **Машинное доение** | **180** | **164** |  |
| МДК.02.01 | Технологии машинного доения | 36 | 20 | 2 |
| УП.02 | Учебная практика | 36 | 36 | 2 |
| ПП.02 | Производственная практика | 108 | 108 | 2 |
| **ПМ.03** | **Выполнение механизированных работ на свиноводческих фермах и комплексах** | **252** | **220** |  |
| МДК.03.01 | Машины и оборудование свиноводческих ферм и комплексов | 36 | 20 | 2 |
| МДК.03.02 | Технологии механизированных работ на свиноводческих фермах и комплексах | 36 | 20 | 2 |
| УП.03 | Учебная практика | 36 | 36 | 2 |
| ПП.03 | Производственная практика | 144 | 144 | 2 |
| ПМ.04 | **Выполнение механизированных работ на птицефабриках** | **252** | **220** |  |
| МДК.04.01 | Машины и оборудование птицефабрик | **36** | 20 | 2 |
| МДК.04.02 | Технологии механизированных работ на птицефабриках | **36** | 20 | 2 |
| УП.04 | Учебная практика | **36** | 36 | 2 |
| ПП.04 | Производственная практика | **144** | 144 | 2 |
| **ДПБ 1** | **Дополнительный профессиональный блок** |  |  |  |
|  | **Общепрофессиональные дисциплины** | **144** | **56** |  |
| ОП.06 | Конструктор карьеры | 52 | 34 | 4 |
| ОП.07 | Основы финансовой грамотности | 36 | 10 | 4 |
| ОП.08 | Основы животноводства и пчеловодства | 36 | 18 | 4 |
| ПМ | Профессиональный цикл |  |  |  |
| ПМ.05 | Цифровые технологии в АПК |  |  |  |
| МДК.05.01 | Оператор наземных средств управления беспилотным летательным аппаратом | 72 | 28 | 4 |
| УП 05 | Учебная практика | 36 | - | 4 |
| ПП 05 | Производственная практика | 36 | - | 4 |
| **ГИА.00** | **Государственная итоговая аттестация** | **36** |  | 4 |
| **Объем образовательной программы** | |  |  |  |
| **Срок обучения** | | **1 год 10 мес** |  |  |
| **Итого:** | | **2952** | **1618** |  |

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

План обучения на предприятии заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы исходя из наличия помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание практической подготовки (виды работ) | ПМ | | Длительность обучения  (в часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка | Ответственный  от предприятия  (при необходимости) |
| Код | Наименование |
| 1. | Выполнение механизированных работ на фермах и комплексах крупно рогатого скота | ПМ.01 | Выполнение механизированных работ на фермах и комплексах крупно рогатого скота | 108 | 2 | Животноводческий комплекс КРС ООО «ОПХ Солянское» |  |
| 2. | Машинное доение | ПМ.02 | Машинное доение | 108 | 3 | Животноводческий комплекс КРС ООО «ОПХ Солянское» |  |
| 3. | Выполнение механизированных работ на свиноводческих фермах и комплексах | ПМ.03 | Выполнение механизированных работ на свиноводческих фермах и комплексах | 144 | 4 | Свиноферма ПАО УК «Голдман групп» |  |
| 4. | Выполнение механизированных работ на птицефабриках | ПМ 04 | Выполнение механизированных работ на птицефабриках | 144 | 4 | Птицефабрика «Налобинская» ООО «ОПХ Солянское» |  |

5.3. Календарный учебный график

5.3.1. По программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

**График учебного процесса по неделям (с учетом интенсификации на 40%)**



**Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**



|  |  |
| --- | --- |
|  | Теоретическое обучение |
|  | Вариативная часть |
| У | Учебная практика |
| П | Производственная практика |
| А | Промежуточная аттестация |
| К | Каникулы |
| И | Государственная (итоговая) аттестация выпускников |

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии   
их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций   
и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

* формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия   
  для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
* организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
* формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
* усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

# Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых   
и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

**Перечень специальных помещений**

**Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин; иностранного языка; безопасности жизнедеятельности; математики; информационных технологий*.*

**Мастерские:**

мастерская «Животноводства»*.*

**Спортивный комплекс**

**Залы:** спортивные площадки; стадион; спортивный зал.

* библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
* актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащениекабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 36.01.02 Мастер животноводства*,* располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

**Кабинет «Биологии сельскохозяйственных животных»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас белый, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| 5 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Шкаф | Шкаф 143х41х144 |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA. Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| 2 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS |
| 3 | Проектор | EPSON |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | Из расчёта по 1 экз. на каждую тему |
| 2 | Комплекты раздаточных дидактических материалов | Материалы для индивидуальной и групповой работы из расчёта на 25 человек |
| 3 | Комплекты плакатов | «Создание и поддержание оптимального микроклимата в животноводческих помещениях по ресурсосберегающим технологиям» |
| 4 | Образцы кормов и кормовых средств |  |
| 5 | Муляжи пород сельскохозяйственных животных |  |

Кабинет «Основы ветеринарной санитарии и зоогигиены»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас белый, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| 5 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Шкаф | Шкаф 143х41х144 |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA. Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| 2 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS |
| 3 | Проектор | EPSON |
| 4 | Микроскопы  Весы лабораторные  Люминископ  Анализатор молока | МАССА ВК-3000  Орион  Лактан |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик |
| 2 | Многофункциональное устройство принтер | brother |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | Из расчёта по 1 экз. на каждую тему |
| 2 | Комплекты раздаточных дидактических материалов | Материалы для индивидуальной и групповой работы из расчёта на 25 человек |
| 3 | Электронно образовательный ресурс | «IPR-media» |
| 4 | Люминископ | Орион |
| 6 | Комплекты плакатов |  |
| 7 | Машинка для стрижки животных | MOSER |

Кабинет «Экологические основы природопользования»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас белый, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| 5 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик |
| 2 | Проектор | EPSON |
| 3 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA. Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы, Электронное учебное пособие. Биология, химия, экология, Электронное учебное пособие 1С: школа. Экология. ЭОР «IPR-media», «Академия» | Из расчёта по 1 экз. на каждую тему |
| 2 | Комплекты раздаточных дидактических материалов | Материалы для индивидуальной и групповой работы из расчёта на 25 человек |

Кабинет «Экономические и правовые основы производственной деятельности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас белый, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| 5 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик |
| 2 | Проектор | EPSON |
| 3 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA. Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Система видеоконференцсвязи (групповые, персональные) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Тренировочные комплексы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас белый, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| 5 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик |
| 2 | Проектор | EPSON |
| 3 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA. Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы, ЭОР «IPR-media» | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 3 | Средства индивидуальной и коллективной защиты |  |
| 4 | Масса-габаритный макет автомата |  |
| 5 | Военная форма одежды |  |
| 6 | Компасы |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Тренировочные комплексы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |

Кабинет «Конструктор карьеры»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Стол преподавателя | | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | | Стул ученический сетка, каркас белый, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Кресло компьютерное | | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| 5 | Шкаф | | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Акустические колонки | | Оклик |
| 2 | Проектор | | EPSON |
| 3 | Магнитно-маркерная поверхность | | BoardSYS |
| **II Технические средства** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA. Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. | |
| 2 | Компьютерная техника | Монитор, процессор, клавиатура, мышь с возможностью подключения к сети Интернет (по количеству посадочных мест). | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы, | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| 2 | Электронно образовательный ресурс | «IPR-media» | |
| 3 | Ноутбуки с выходом в Интернет |  | |
| 4 | Флипчарт |  | |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| 2 | Тренировочные комплексы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |

Кабинет «Основы финансовой грамотности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе | |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас белый, без подлокотников | |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 | |
| 4 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром | |
| 5 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик |
| 2 | Проектор | EPSON |
| 3 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA. Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| 2 | Компьютерная техника | Монитор, процессор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети Интернет (по количеству посадочных мест) |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы, |  |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 3 | Электронно образовательный ресурс | «IPR-media» |

Кабинет «Основы животноводства и пчеловодства»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Стол преподавателя | | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | | Стул ученический сетка, каркас белый, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Кресло компьютерное | | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| 5 | Шкаф | | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| 1 | Стол преподавателя | | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Магнитно-маркерная поверхность | | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Pinable поверхность | | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **II Технические средства** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA. Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. | |
| 2 | Проектор | EPSON | |
| 3 | Компьютерная техника | Монитор, процессор, клавиатура, мышь с возможностью подключения к сети Интернет (по количеству посадочных мест) | |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы, | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы |  | |
| 3 | Образцы кормов и кормовых средств |  | |
| 4 | Комплекты плакатов |  | |
| 5 | Электронно образовательный ресурс | «IPR-media» | |

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной   
и воспитательной работы.

Библиотека

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Библиотечная кафедра | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| 2 | Стеллаж | Открытый многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов | |
| 3 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный | |
| 4 | Читательский стол (одноместный, двухместный, многоместный) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| 5 | Компьютерный стол (компьютерный бокс) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| 6 | Информационный стенд | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| 7 | Стул (на ножках, на колесиках) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| 8 | Кресло компьютерное | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Шкаф секционный для хранения литературы и демонстрационного оборудования (с остекленной средней частью) |  | |
| 2 | Ящики для хранения таблиц | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| **II Технические средства** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место (библиотекаря, читателя) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| 2 | Многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Документ-камера | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |
| 4 | Мобильный презентационный комплекс | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами | |

Читальный зал

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Библиотечная кафедра | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Стеллаж (открытый / | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов. |
| 3 | Стойка для книг (стационарная, мобильная) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 4 | Рабочее пространство (одноместное, двухместное, многоместное) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 5 | Читательский стол (одноместный, двухместный, многоместный, прямоугольный, круглый, трансформер, переговорный) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 6 | Компьютерный стол (компьютерный бокс) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 7 | Информационный стенд | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 8 | Стул (на ножках, на колесиках, складной, штабелируемый, с пюпитром (столиком)) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 9 | Кресло читательское (круглое, барное, кресло-мешок, бескаркасное) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 10 | Кресло компьютерное | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место (библиотекаря, читателя) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Проектор (настольный / инсталляционный, короткофокусный / ультракороткофокусный, 3D-проектор, проектор точечной подсветки) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 3 | Система визуализации (интерактивная доска, интерактивный проектор, интерактивная накладка, интерактивная портативная система) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 4 | Многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Документ-камера | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Интерактивная сенсорная книга | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 3 | Интерактивный стол | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 4 | Инфокиоск | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 5 | Мобильный презентационный комплекс | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |

Актовый зал

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стул (складной, штабелируемый, с пюпитром (столиком)) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Секция стульев | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 3 | Трибуна | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 4 | Кулисы | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Тележка (для музыкальных инструментов и/или звукового оборудования, кресел, стульев) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Сценические атрибуты (костюмы, декорации) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Акустическая система (линейные массивы, сценические мониторы) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 2 | Усилители мощности | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 3 | Эквалайзер | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 4 | Микрофонный парк (микрофоны (проводные, беспроводные), подставки под микрофоны) | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| 5 | Проектор (настольный / инсталляционный, короткофокусный / ультракороткофокусный, 3D-проектор EPSON, проектор точечной подсветки) |  |
| 6 | Проекционный экран | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **Дополнительное оборудование** | | |

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения обучающих материалов** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Оборудование | Для первичной обработки молока, для доения коров, для удаления навоза, |
| 5 | Макеты | Сельскохозяйственных животных, доильных аппаратов, животноводческих ферм |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплекты плакатов | «Животноводческие фермы и комплексы», «Первичная обработка молока», «Содержание коров», «Приготовление кормов по ресурсосберегающим технологиям», «Технология удаления навоза», «Доильные агрегаты по ресурсосберегающих технологиям», «Первичная обработка молока по ресурсосберегающим технологиям», «Создание и поддержание оптимального микроклимата в животноводческих помещениях по ресурсосберегающим технологиям» |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA. Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| 2 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS |
| 3 | Проектор | EPSON |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения оборудования** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас хром, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| 5 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Шкаф | Шкаф 143х41х144 |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | Из расчёта по 1 экз. на каждую тему |
| 2 | Комплекты раздаточных дидактических материалов | Материалы для индивидуальной и групповой работы из расчёта на 25 человек |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Электронные образовательные ресурсы | «IPR-media», «Академия» |
| 2 | Видеоматериалы | «Животноводство», «Животноводство в разных странах мира», «Породы и разновидности коров в России» |

Лаборатория «Технологии машинного доения»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание | |
| **I Специализированная мебель и системы хранения обучающих материалов** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Оборудование | Для первичной обработки молока, для доения коров, часть конструкции вакуумной системы, фрагмент очистителя-охладителя | |
| 5 | Макеты | Доильных аппаратов | |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Комплекты плакатов | «Животноводческие фермы и комплексы», «Первичная обработка молока», «Содержание коров», «Приготовление кормов по ресурсосберегающим технологиям», «Технология удаления навоза», «Доильные агрегаты по ресурсосберегающих технологиям», «Первичная обработка молока по ресурсосберегающим технологиям», «Создание и поддержание оптимального микроклимата в животноводческих помещениях по ресурсосберегающим технологиям» | |
| **II Технические средства** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA.Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| 2 | Магнитно-маркерная поверхность | | BoardSYS |
| 3 | Проектор | | EPSON |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Акустические колонки | | Оклик |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения оборудования** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Стол преподавателя | | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | | Стул ученический сетка, каркас хром, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Шкаф | | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| 5 | Кресло компьютерное | | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Шкаф | | Шкаф 143х41х144 |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | | Из расчёта по 1 экз. на каждую тему |
| 2 | Комплекты раздаточных дидактических материалов | | Материалы для индивидуальной и групповой работы из расчёта на 25 человек |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Электронные образовательные ресурсы | «IPR-media», «Академия» | |
| 2 | Видеоматериалы | «Животноводство», «Животноводство в разных странах мира», «Породы и разновидности коров в России» | |

Лаборатория «Механизации животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения обучающих материалов** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Оборудование | | Поилка для свиноматок, поилка для животных на откорме, поилка для поросят |
| 5 | Макеты | | Сельскохозяйственных животных, животноводческих ферм |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Комплекты плакатов | | «Животноводческие фермы и комплексы», «Содержание свиней», «Приготовление кормов по ресурсосберегающим технологиям», «Удаление навоза», «Создание и поддержание оптимального микроклимата в животноводческих помещениях по ресурсосберегающим технологиям» |
| **II Технические средства** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA.Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. | |
| 2 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS | |
| 3 | Проектор | EPSON | |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик | |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения оборудования** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе | |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас хром, без подлокотников | |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 | |
| 4 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный | |
| 5 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром | |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Шкаф | Шкаф 143х41х144 | |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | Из расчёта по 1 экз. на каждую тему | |
| 2 | Комплекты раздаточных дидактических материалов | Материалы для индивидуальной и групповой работы из расчёта на 25 человек | |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Электронные образовательные ресурсы | | «IPR-media», «Академия» |
| 2 | Видеоматериалы | | «Животноводство», «Животноводство в разных странах мира» |

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную   
и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях сельскохозяйственного профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях сельскохозяйственного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области выполнение работ по производству и первичной переработке продукции животноводства.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места «Механизированные фермы и комплексы крупного рогатого скота и птицефабрики»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения обучающих материалов** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас хром, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| 5 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Шкаф | Шкаф 143х41х144 |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA.Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| 2 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS |
| 3 | Проектор | EPSON |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Сельскохозяйственные животные (КРС), |  |
| 2 | Доильная установка |  |
| 3 | Транспортер скребковый наклонный (корыто разборное |  |
| 4 | Комплексная система мониторинга |  |
| 5 | Станок для фиксации КРС (полная комплектация |  |
| 6 | Ванна копытная |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доильные стаканы, коллекторы, пульсаторы |  |
| 2 | Устройство зоотехнического учёта молока |  |
| 3 | Вакуумная система |  |
| 4 | Паровой пастеризатор с вытеснительным барабаном |  |
| 5 | Молочный сепаратор, барабан сепаратора сливкоотделителя, барабан сепаратора молокоочистителя |  |
| 6 | Очиститель-охладитель |  |

Наименование рабочего места «Механизированные свиноводческие фермы и комплексы»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения обучающих материалов** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас хром, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| 5 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Шкаф | Шкаф 143х41х144 |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA.Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| 2 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS |
| 3 | Проектор | EPSON |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Сельскохозяйственные животные |  |
| 2 | Поилка для свиноматок, поилка для животных на откорме, поилка для поросят |  |
| 3 | Транспортер скребковый наклонный, транспортер скребковый навозоуборочный |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Корыто разборное |  |
| 2 | Комплексная система мониторинга |  |

Наименование рабочего места «Механизированная птицефабрика»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения обучающих материалов** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол преподавателя | Стол эргономичный 140x120x75 на металлическом каркасе |
| 2 | Стул ученический | Стул ученический сетка, каркас хром, без подлокотников |
| 3 | Стол ученический | Стол прямой на мк с траверсом 120x70x75 |
| 4 | Шкаф | Закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий, для журналов, каталожный, формулярный |
| 5 | Кресло компьютерное | Кресло эко-кожа, крестовина хром |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Шкаф | Шкаф 143х41х144 |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Персональный компьютер, включая клавиатуру и мышь | Операционная система Ethernet, HDMI или DVI, VGA.Для комфортной работы с объемными документами в формате docx и PDF, а также создания презентации в формате pptx участнику потребуется ноутбук с оперицаонной системой, установленным пакетом ПО. |
| 2 | Магнитно-маркерная поверхность | BoardSYS |
| 3 | Проектор | EPSON |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | Оклик |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Сельскохозяйственные птицы |  |
| 2 | Пометный короб |  |
| 3 | Кормушка, поилка |  |
| 4 | Клеточная секция для содержания кур несушек |  |
| 5 | Транспортер скребковый наклонный, транспортер скребковый навозоуборочный |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Сетка для сбора яиц |  |
| 2 | Корыто разборное |  |
| 3 | Комплексная система мониторинга |  |

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета   
не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее   
25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению   
(при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными учебными изданиями,   
при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения,  в том числе отечественного производства** | **Код и наименование учебной дисциплины (модуля)** | **Количество** |
| 1 | Программное обеспечение Microsoft (Windows, Microsoft Office Prof и др.) | ОП 05 Безопасность жизнедеятельности  ООД 01 русский язык и литература. Русский язык  ООД 02 Иностранный язык  ООД 03 Математика  ПМ.01 Выполнение механизированных работ на фермах и комплексах крупного рогатого скота  ПМ.02 Машинное доение  ПМ.03 Выполнение механизированных работ на овцеводческих фермах и комплексах  ПМ.04 Цифровые технологии в АПК | По количеству рабочих мест |
| 2 | Антивирусное программное обеспечение | ОП 01*.* Биология сельскохозяйственных животных с основами зоотехнии  ОП 02 Основы ветеринарной санитарии и зоогигиены  ОПЦ 03 Экологические основы природопользования  ОПЦ 04 Экономические и правовые основы производственной деятельности  ОПЦ 05 Безопасность жизнедеятельности  ПМ.01 Выполнение механизированных работ на фермах и комплексах крупного рогатого скота  ПМ.02 Машинное доение  ПМ.03 Выполнение механизированных работ на овцеводческих фермах и комплексах  ПМ.04 Цифровые технологии в АПК | По количеству рабочих мест |
| 3 | Adobe acrobat Reader DC | ОП 01*.* Биология сельскохозяйственных животных с основами зоотехнии | По количеству рабочих мест |
| 4 | 7-ZIP Архиватор | ОП 02 Основы ветеринарной санитарии и зоогигиены | По количеству рабочих мест |

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели   
практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих,путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

* реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
* предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
* может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также   
в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций   
на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных   
в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей   
и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выполнение работ по производству и первичной переработке продукции животноводства, иимеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках   
и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации   
не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций,   
в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО,   
а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг   
по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей   
по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат   
по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Министерства просвещения Российской Федерации ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное   
в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения   
с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников   
за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии   
с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях   
по реализации государственной социальной политики».

# Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной   
для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения   
по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих*,* служащих сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП-П*.*

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего*:* Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм, оператор машинного доения, оператор птицефабрик и механизированных ферм, оператор свиноводческих комплексов и механизированных ферм*.*

7.3. Выпускники, освоившие программы *подготовки специалистов среднего звена,* сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП-П*.*

7.4. Выпускники, осваивающие образовательные программы в области искусств, медицинского образования и фармацевтического образования, в области подготовки кадров   
в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, если иное не установлено соответствующим ФГОС СПО, сдают ГИА в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы).

7.5. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.6. Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, организацию и проведение защиты дипломной работы (дипломного проекта).

**Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей[[1]](#footnote-1)**

**Приложение 2.1**

к ОПОП-П по *профессии/специальности*

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*Код и наименование профессии/специальности*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«Код и Наименование профессионального модуля»**

**Обязательный профессиональный блок**

**202\_\_ г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«Код и Наименование профессионального модуля»**

**1.1.****Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности *«наименование вида деятельности»*и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций[[2]](#footnote-2)

|  |  |
| --- | --- |
| *Код* | Наименование общих компетенций |
| **ОК 01.[[3]](#footnote-3)** | *Определяются в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) только компетенции, формируемые в рамках данного модуля* |
| **ОК N.** | …….. |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| *Код* | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ***ВД N*** | *См. ФГОС по профессии (специальности) и раздел 4 ПОП-П* |
| ***ПК 1.1.*** |  |
| … | ….. |
| *ПК 1.Х* | *При формировании профессиональной компетенции для цифровой экономики* |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[[4]](#footnote-4):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н Х.Х.ХХ | *См. табл. Раздела 4 данной программы* |
| Уметь | У Х.Х.ХХ | *См. табл. Раздела 4 данной программы* |
| Знать | З Х.Х.ХХ | *См. табл. Раздела 4 данной программы* |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе в форме практической подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Из них на освоение МДК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе самостоятельная работа*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

практики, в том числе учебная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

производственная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Промежуточная аттестация *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

**Для профессии**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Самостоятельная работа*[[5]](#footnote-5)* | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование | **гр.5+гр.9+гр.10** | Х | **Х** | Х | Х | Х | **Х** | **Х** |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование | **гр.5+гр.9+гр.10** | Х | **Х** | Х | Х | Х | **Х** | **Х** |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование[[6]](#footnote-6) | **гр.5+гр.9+гр.10** | Х | **Х** |  |  |  | **Х** | **Х** |
|  | Учебная практика | **=гр.9** | **Х** |  |  |  |  | **Х** |  |
|  | Производственная практика | **=гр.10** | **Х** |  |  |  |  |  | **Х** |
|  | Промежуточная аттестация | **Х** | *Х* |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** |

**Для специальности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | | | | Практики | | | |
| Всего | В том числе | | | | |  | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа*[[7]](#footnote-7)* | Промежуточная аттестация | Учебная | | | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | | | *11* |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование | **гр.5+гр.9+гр.10** | Х | **Х** | Х | Х | Х | Х | **Х** | | | **Х** |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование | **гр.5+гр.9+гр.10** | Х | **Х** | Х | Х | Х | Х | **Х** | | | **Х** |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование[[8]](#footnote-8) | **гр.5+гр.9+гр.10** | Х | **Х** |  |  |  |  | **Х** | | | **Х** |
|  | Учебная практика | **=гр.10** | **Х** |  |  |  |  |  | **Х** | | |  |
|  | Производственная практика | **=гр.11** | **Х** |  |  |  |  |  |  | | | **Х** |
|  | Промежуточная аттестация | **Х** | *Х* |  |  |  | | | | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | | | ***Х*** |

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)[[9]](#footnote-9)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | **Код ПК, ОК** | **Код Н/У/З** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Раздел N. Наименование раздела** | | **часы / часы** |  |  |
| **МДК ХХ.ХХ Наименование** | | **часы / часы[[10]](#footnote-10)** |  |  |
| **Тема Х.Х. Наименование** | **Содержание** | *часы[[11]](#footnote-11)* |  |  |
| 1. Формулировка … | ПК N, ПК N…  ОК N, ОК N…  КК N, КК N… | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| 2.Формулировка… |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **Сумма часов** |  |  |
| 1. Формулировка … | *Часы на данное занятие* | ПК N, ПК N…  ОК N, ОК N…  КК N, КК N… | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| 2. Формулировка… | *Часы на данное занятие* |
| **Раздел N для цифровой экономики** | | **часы / часы** |  |  |
| **МДК ХХ.ХХ Наименование** | | **часы / часы[[12]](#footnote-12)** |  |  |
| **Тема Х.Х. Наименование** | **Содержание** | *часы[[13]](#footnote-13)* |  |  |
| 1. Формулировка … | ПК N, ПК N…  ОК N, ОК N…  КК N, КК N… | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| 2.Формулировка… |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **Сумма часов** |  |  |
| 1. Формулировка … | *Часы на данное занятие* | ПК N, ПК N…  ОК N, ОК N…  КК N, КК N… | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела N**  1. .…  n. … | | ***\**** |  |  |
| **Учебная практика раздела 1**  **Виды работ**  1. Наименование темы  n. … | | ***\**** |  |  |
| **Производственная практика раздела 1**  **Виды работ**  1. Наименование темы  n. … | | ***\**** |  |  |
| **Курсовой проект (работа)**  **Тематика курсовых проектов (работ)[[14]](#footnote-14)**  1. … | | ***\*[[15]](#footnote-15)*** |  |  |
| **Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе***)*  1. … | | ***\**** |  |  |
| **Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)[[16]](#footnote-16)**  1. … | | ***\**** |  |  |
| **Учебная практика**  **Виды работ**  1. Наименование темы» | | ***\**** |  |  |
| **Производственная практика**  **Виды работ**  1. Наименование темы | | ***\**** |  |  |
| **Всего** | | ***\**** |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ПОП-П),*в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по *профессии/специальности.*

Лаборатории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ПОП-П, необходимых для реализации модуля),* оснащенные   
в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по *профессии/специальности.*

Мастерские\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ПОП-П, необходимых для реализации модуля),* оснащенные   
в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной *профессии/специальности.*

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы по *профессии/специальности.*

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы   
для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

**1.** *Наименование*

*N.*

**3.2.2. Основные электронные издания**

**1.** *Наименование*

*В образовательной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий для использования в образовательном процессе.* *Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.*

**3.2.3. Дополнительные источники** *(при необходимости)*

***1.*** *Наименование*

*Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.*

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование профессиональных  и общих компетенций, формируемых  в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| *ПК*  *ОК*  *ПК N (для цифровой экономики)* | *Показатели освоенности компетенций*  *Пример:*  *Выполнение работ в соответствии  с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами* | *НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)* |
|  |  |  |

**Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин[[17]](#footnote-17)**

**Приложение 3.1**

к ОПОП-П по профессии/специальности***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*Код и наименование профессии/специальности*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Код Наименование учебной дисциплины»**

**202\_\_ г.*СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«****Код Наименование»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Код Наименование» является обязательной частью *наименование цикла*ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по *профессии/специальности Тип Код Наименование*.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК \_\_\_\_*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания[[18]](#footnote-18)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК[[19]](#footnote-19) | Код умений | Умения[[20]](#footnote-20) | Код знаний | Знания[[21]](#footnote-21) |
| **ПК N** | У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| **ПК N** | У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| **ОК N** | У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| **ОК N** | У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | \* |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** |  |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | \* |
| лабораторные работы *(если предусмотрено)* | \* |
| практические занятия *(если предусмотрено)* | \* |
| курсовая работа (проект) *(если предусмотрено для специальностей*) | \* |
| *Самостоятельная работа* | - |
| **Промежуточная аттестация** | \* |

*Во всех ячейках со звездочкой (\*) (в случае её наличия) следует указать объем часов, а в случае отсутствия убрать из списка за исключением самостоятельной работы.*

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины[[22]](#footnote-22)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** | **Код Н/У/З** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |  |
| **Раздел N. Наименование раздела** | | **часы / часы[[23]](#footnote-23)** |  |  |
| **Тема Х.Х. Наименование** | **Содержание** | *часы[[24]](#footnote-24)* | **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| 1. Формулировка … | *часы* |
| 2.Формулировка… | *часы* |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **Сумма часов** | ПК N, ПК N…  ОК N, ОК N…  КК N, КК N… | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| 1. Формулировка … | *Часы на данное занятие* |
| 2. Формулировка… | *Часы на данное занятие* |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  1. .…  n. … | *Часы* | ПК N, ПК N…  ОК N, ОК N…  КК N, КК N… | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| **Курсовой проект (работа)[[25]](#footnote-25)**  **Тематика курсовых проектов (работ)**  **1. …** | | **\*[[26]](#footnote-26)** |  |  |
| **Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе***)*  **1. …** | | ***\**** |  |  |
| **Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)[[27]](#footnote-27)**  **1. …** | | ***\**** |  |  |
| **Промежуточная аттестация** | | ***\**** |  |  |
| **Всего:** | | *Сумма должна быть равна строке «Дисциплина» графа 3 п. 5.1 ОПОП-П* |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»*,

*наименование кабинета из указанных в п.6.1 ПОП-П*

оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы   
по *профессии/специальности.*

*В случае необходимости:*

Лаборатория *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименования лаборатории из указанных   
в п.6.1 ПОП-П)*,оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной *профессии (специальности).*

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования   
в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий   
и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

**1. …**

*В образовательной программе приводится перечень печатных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.*

**3.2.2. Основные электронные издания**

**1. …**

*Приводится перечень электронных образовательных изданий (ЭУМК, ПУМ) для использования в образовательном процессе для обучающихся.*

**3.2.3. Дополнительные источники** *(при необходимости)*

***1.*** ***…***

*Приводятся наименование и данные по печатным и электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данной дисциплины, а также* *электронные ресурсы (не учебные издания).*

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины* | *Дается описание характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены* | *Какими процедурами производится оценка* |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* | *Дается описание характеристики демонстрируемых умений* | *Например: Оценка результатов выполнения практической работы*  *Экспертное наблюдение  за ходом выполнения практической работы* |

**Приложение 4**

к ОПОП-П по профессии/ специальности  
Код Наименование

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ[[28]](#footnote-28)**

(В разработке)

**202\_\_ г.**

Приложение 5

к ОПОП-П по *профессии/специальности*

*Код Наименование*

# СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**по** *профессии/специальности*

*Код Наименование*

**202\_\_ год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **СТРУКТУРА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ**
2. **КОМПЛЕКС ТРЕБОВАНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ**
3. **ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**[[29]](#footnote-29)
4. **СТРУКТУРА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ**

Для выпускников, осваивающих ППКРС в рамках ФП «Профессионалитет», государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена профильного уровня.[[30]](#footnote-30)

Для выпускников, осваивающих ППССЗ в рамках ФП «Профессионалитет», государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы). [[31]](#footnote-31)

* 1. **Структура оценочных материалов**

Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня включают в себя комплект(ы) оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания.

* 1. **Структура комплекта оценочной документации**

Комплект оценочной документации (далее – КОД) должен включать в себя следующие разделы:

1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена.
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения   
   и воспитания.
3. План застройки площадки демонстрационного экзамена.
4. Требования к составу экспертных групп.
5. Инструкции по технике безопасности.
6. Образец задания.
7. **КОМПЛЕКС ТРЕБОВАНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ   
   ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ**
   1. **Организационные требования[[32]](#footnote-32):**
8. Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
9. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.
10. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
11. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
12. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации,   
    а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
13. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
14. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена.
15. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых   
    для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.
16. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией,   
    на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм   
    и правил охраны труда и техники безопасности.
17. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена,   
    а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы   
    и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом   
    в соответствующих протоколах.
18. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами под руководством главного эксперта, также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.
19. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.
20. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии   
    в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).
    1. **Рекомендуемое содержание КОД**

**Компетенции, рекомендуемые для включения в содержание КОД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование**  **вида деятельности** | **Код и наименование**  **профессионального модуля,**  **в рамках которого осваивается ВД** | **Перечень оцениваемых**  **ПК** |
| **В соответствии с ФГОС СПО** | | |
| *«Наименование ВД»* | *«Наименование цикла/модуля»* | *«ПК» «Наименование 1»* |
| *«ПК» «Наименование N»* |
|  | | |
| *«Наименование ВД»* | *«Наименование цикла/модуля»* | *«ПК» «Наименование 1»* |
| *справочник «ПК» «Наименование N»* |

Умения и навыки, рекомендуемые для включения в содержание КОД, определяются   
в соответствии с разделом 4 ПОП-П.

* 1. **Требования к оцениванию**

|  |  |
| --- | --- |
| Максимально возможное количество баллов | **100** |

**Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена   
из стобалльной шкалы в пятибалльную**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оценка  (пятибалльная шкала)** | **«2»** | **«3»** | **«4»** | **«5»** |
| **Оценка в баллах (стобалльная шкала)** | 0,00 –  19,99 | 20,00 –  39,99 | 40,00 –  69,99 | 70,00 – 100,00 |

* 1. **Учет в КОД условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья   
     и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья  
и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в КОД учитываются условия, позволяющие проводить демонстрационный экзамен профильного уровня с учетом особенностей   
и возможностей такой категории лиц.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)[[33]](#footnote-33)**

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы)   
как формы ГИА должна включать общие положения, тематику, структуру   
и содержание дипломной работы (проекта), порядок оценки результатов дипломной работы (проекта).

3.1. Общие положения

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника   
к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель   
и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3.2. Тематика дипломных работ (проектов) по специальности

*\_\_\_* (с возможностью оставить поле пустым)

3.3. Структура и содержание дипломной работы (проекта)

*\_\_\_* (с возможностью оставить поле пустым)

3.4. Порядок оценки результатов дипломной работы (проекта)

*\_\_\_* (с возможностью оставить поле пустым)

3.5 Порядок оценки защиты дипломной работы (проекта)

*\_\_\_* (с возможностью оставить поле пустым)

# Приложение 6

к ОПОП-П по профессии/специальности

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*код и наименование профессии/специальности*

**Дополнительный профессиональный блок**

**по запросу работодателя**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*наименование организации-работодателя*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*наименование образовательной организации*

20\_\_ г.

**Содержание**

[Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций) по запросу работодателя](#_Toc103593992)

**Раздел 2. Планируемые результаты освоения   
дополнительного профессионального блока**

[**Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока**](#_Toc103593993)

3.1. Учебный план

3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики   
требований конкретного производства

3.3. Рабочая программа профессионального модуля

3.4. Рабочая программа учебной дисциплины

# Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций) по запросу работодателя

1.Матрица компетенций выпускника (далее – МК) с учетом единого подхода подготовки рабочих кадров представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих   
и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников   
при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения ОПОП.

2. МК разработана для профессии/специальности Код Наименованиекак результат освоения ОПОП, соответствующий требованиям запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности по запросу работодателя, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов или иных документов.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных   
ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура).

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в приложении к модели компетенций.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики   
под запрос конкретных предприятий.

**Профессиональная часть матрицы компетенций выпускника**

**по запросу работодателя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)** | | **Дополнительные виды деятельности, сформированные  по запросу работодателя(ей)** | | |
| Наименование  ВД 1 | Наименование ВД N | Наименование ВД N |
| **ХХ.ХХХ ПС Краткое наименование** | |  |  |  |
| ОТФ Х  Наименование с большой буквы | ТФ Х/ХХ.ХХ (указывается только код) | Код ПК (указывается только код) | Код ПК | Код ПК |
|  |  |  |  |
| ОТФ Х  Наименование с большой буквы (или характеристика трудовой функции  из ЕТКС) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Обозначения:** ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция.

**Надпрофессиональная часть матрицы компетенций выпускника**

**по запросу работодателя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Корпоративные компетенции[[34]](#footnote-34)** | Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции (**выделить желаемый уровень**, согласно требованиям предприятия-работодателя) | | | Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО |
| **Уровень ограниченной компетенции** | **Уровень базовый** | **Уровень мастерства** |
| Наименование КК.ХХ | выбрать «+» или «-» | выбрать «+» или «-» | выбрать «+» или «-» | **ОК ХХ, ОК ХХ …** |
| Наименование КК.ХХ | выбрать «+» или «-» | выбрать «+» или «-» | выбрать «+» или «-» | **ОК ХХ, ОК ХХ …** |

**Обозначения:**  – определяется работодателем;

– определяется федеральным государственным образовательным стандартом

*Приложение к матрице компетенций выпускника*

**Характеристика корпоративных компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| Корпоративные компетенции | Характеристика |
| КК 01. Наименование | *Указываются содержательные элементы поведенческой модели на рабочем месте. Описательно компетенция должна содержать маркеры поведения, через которые можно отслеживать ее формирование в ходе обучения или по его завершению* |
| КК 0N. Наименование |  |

**Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии выраженности** | **Уровень** |
| Все обязанности выполнены в полной мере. Многие результаты превосходят запланированные, достижения выходят за рамки непосредственных обязанностей. Все ключевые компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые  для конкретной должности, развиты в достаточной степени или на уровне выше требуемого. Работник справился с внештатными ситуациями  и достиг результатов, даже несмотря на возникшие незапланированные трудности. Проявляет необходимое поведение в нестандартных ситуациях повышенной сложности, передает знания другим. | Уровень мастерства |
| Выполнены основные обязанности. Результаты в основном соответствуют запланированным. Некоторые задачи выполнены  не в полном объеме. Отдельные компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые на занимаемой работником должности, требуют развития. Поведение соответствует требованиям должности. | Уровень базовый |
| Работник выполняет свои ключевые обязанности лишь частично. Некоторые задачи не выполнены. Компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для данной должности, развиты слабо. Есть конкретные промахи, которые можно четко сформулировать. В поведении слабо выражены корпоративные компетенции. | Уровень ограниченной компетентности |

# Раздел 2. Планируемые результаты освоения дополнительного профессионального блока

2.1. Профессиональные компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Код и наименование компетенции** | **Код** | **Показатели освоения компетенции** |
| *Указывается наименование вида* *деятельности  по запросу работодателя* | *ПК Х.Х Наименование* |  | **Навыки**: |
| Н.х.х.хх | *Формулировка навыка* |
|  | **Умения:** |
| У.х.х.хх | *Формулировка умения* |
|  | **Знания:** |
| З.х.х.хх | *Формулировка знания* |
| *ПК Х.Х Наименование* |  | **Навыки**: |
| Н.х.х.хх | *Формулировка навыка* |
|  | **Умения:** |
| У.х.х.хх | *Формулировка умения* |
|  | **Знания:** |
| З.х.х.хх | *Формулировка знания* |

# [Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока](#_Toc103593993)

**3.1. Учебный план** *по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)/ квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)*[[35]](#footnote-35)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | | | |
| Индекс | Наименование | Всего, ак.ч | | В т.ч. в форме  практической подготовки | Рекомендуемый курс изучения |
|
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| **ДПБ** | **Дополнительный профессиональный блок***(Наименование работодателя)* | **Х[[36]](#footnote-36)** | | Х | Х |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл[[37]](#footnote-37)** | Х | | Х | Х |
| **ОП 01** | *Наименование* | Х | | Х | Х |
| ПМ.00 | **Профессиональный цикл** | Х | | Х | Х |
| **ПМ.0Х** | *Наименование* | Х | | Х | Х |
| МДК.ХХ.ХХ | *Наименование* | Х | | Х | Х |
| УП.ХХ.ХХ | Учебная практика | Х | | Х | Х |
| ПП.ХХ.ХХ | Производственная практика | Х | | Х | Х |
| **Итого:** | | Х | | Х | Х |

**3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства**

*План обучения на предприятии заполнен исходя из помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание практической подготовки (виды работ) | ПМ | | Длительность обучения  (в часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка[[38]](#footnote-38) | Ответственный  от предприятия  (при необходимости) |
| Код | Наименование |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |

**3.3. Рабочая программа профессионального модуля**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«Код и Наименование профессионального модуля»**

**Дополнительный профессиональный блок/Профессиональный цикл**

**20\_\_ г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«Код и Наименование профессионального модуля»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности «*наименование вида деятельности по запросу работодателя»*и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций[[39]](#footnote-39)

|  |  |
| --- | --- |
| *Код* | Наименование общих компетенций |
| **ОК 01.[[40]](#footnote-40)** | *Определяются в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) только компетенции, формируемые в рамках данного модуля* |
| **ОК N.** | …….. |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| *Код* | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателя(ей) |
| **ВД N** | *Наименование* |
| **ПК 1.1.** |  |
| … | ….. |
| ПК 1.Х | *При формировании профессиональной компетенции для цифровой экономики* |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н Х.Х.ХХ | *При введении ПК для цифровой экономики необходимо прописать результаты освоения соответствующих ПК* |
| Уметь | У Х.Х.ХХ | *При введении ПК для цифровой экономики необходимо прописать результаты освоения соответствующих ПК* |
| Знать | З Х.Х.ХХ | *При введении ПК для цифровой экономики необходимо прописать результаты освоения соответствующих ПК* |

1. **Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе в форме практической подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Из них на освоение МДК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе самостоятельная работа*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

практики, в том числе учебная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

производственная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Промежуточная аттестация *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

***Для профессии***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Самостоятельная работа[[41]](#footnote-41) | Промежуточная аттестация | | Учебная | | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | | *9* | | *10* |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование | **гр.5+гр.9+ гр.10** | Х | **Х** | Х | Х | Х | | **Х** | | **Х** |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование | **гр.5+гр.9+ гр.10** | Х | **Х** | Х | Х | Х | | **Х** | | **Х** |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование | **гр.5+гр.9+ гр.10** | Х | **Х** |  |  |  | | **Х** | | **Х** |
|  | Учебная практика | **=гр.9** | **Х** |  |  |  |  | | **Х** | |  |
|  | Производственная практика | **=гр.10** | **Х** |  |  |  |  | |  | | **Х** |
|  | Промежуточная аттестация | **Х** | *Х* |  |  |  | | | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | | ***Х*** | | ***Х*** | ***Х*** |

***Для специальности***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа[[42]](#footnote-42) | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование | **гр.5+ гр.9+ гр.10** | Х | **Х** | Х | Х | Х | Х | **Х** | **Х** |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование | **гр.5+ гр.9+ гр.10** | Х | **Х** | Х | Х | Х | Х | **Х** | **Х** |
| **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | Раздел N. Наименование | **гр.5+ гр.9+ гр.10** | Х | **Х** |  |  |  |  | **Х** | **Х** |
|  | Учебная практика | **=гр.10** | **Х** |  |  |  |  |  | **Х** |  |
|  | Производственная практика | **=гр.11** | **Х** |  |  |  |  |  |  | **Х** |
|  | Промежуточная аттестация | **Х** | *Х* |  |  |  | | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** |

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы  и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | **Код ПК, ОК** | **Код Н/У/З** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Раздел N. Наименование раздела** | | **часы / часы** |  |  |
| **МДК ХХ.ХХ Наименование** | | **часы / часы** |  |  |
| **Тема Х.Х. Наименование** | **Содержание** | *часы* |  |  |
| 1. Формулировка … | ПК N, ПК N…  ОК N, ОК N…  КК N, КК N… | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| 2.Формулировка… |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **Сумма часов** |  |  |
| 1. Формулировка … | *Часы на данное занятие* | ПК N, ПК N…  ОК N, ОК N…  КК N, КК N… | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| 2. Формулировка… | *Часы на данное занятие* |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела N**  1. .…  n. … | | ***\**** |  |  |
| **Учебная практика раздела 1**  **Виды работ**  1. Наименование темы  n. … | | ***\**** |  |  |
| **Производственная практика раздела 1**  **Виды работ**  1. Наименование темы  n. … | | ***\**** |  |  |
| **Курсовой проект (работа)**  **Тематика курсовых проектов (работ)**  1. … | | ***\**** |  |  |
| **Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе***)*  1. … | | ***\**** |  |  |
| **Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)**  1. … | | ***\**** |  |  |
| **Учебная практика**  **Виды работ**  1. Наименование темы» | | ***\**** |  |  |
| **Производственная практика**  **Виды работ**  1. Наименование темы | | ***\**** |  |  |
| **Всего** | | ***\**** |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ОПОП-П),* в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по *профессии/специальности.*

Лаборатории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ОПОП-П, необходимых для реализации модуля),* оснащенные   
в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по *профессии/специальности.*

Мастерские\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ОПОП-П, необходимых для реализации модуля),* оснащенные   
в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной *профессии/специальности.*

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы   
по *профессии/специальности.*

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования   
в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

**1.** *Наименование*

*N.*

**3.2.2. Основные электронные издания**

**1.** *Наименование*

*В образовательной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.*

**3.2.3. Дополнительные источники** *(при необходимости)*

***1.*** *Наименование*

*Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.*

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование профессиональных  и общих компетенций, формируемых  в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| *ПК*  *ОК* | *Показатели освоенности компетенций*  *Пример:*  *Выполнение работ в соответствии  с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами* | *НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)* |
|  |  |  |

**3.4. Рабочая программа учебной дисциплины**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Код Наименование учебной дисциплины**

**Дополнительный профессиональный блок/Общепрофессиональные дисциплины**

**202\_\_ г.*СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Код Наименование»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Код Наименование» является обязательной частью *наименование цикла*ОПОП-П по *профессии/специальности Тип Код Наименование*.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК \_\_\_\_*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Код умений | Умения | Код знаний | Знания |
| **ПК N** | У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| **ПК N** | У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| **ОК N** | У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| **ОК N** | У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |
| У Х.Х.ХХ | Формулировка умения | З Х.Х.ХХ | Формулировка знания |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | \* |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** |  |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | \* |
| лабораторные работы *(если предусмотрено)* | \* |
| практические занятия *(если предусмотрено)* | \* |
| курсовая работа (проект) *(если предусмотрено для специальностей*) | \* |
| *Самостоятельная работа* | - |
| **Промежуточная аттестация** | \* |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименовани  е разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** | **Код Н/У/З** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |  |
| **Раздел N. Наименование раздела** | | **часы / часы** |  |  |
| **Тема Х.Х. Наименование** | **Содержание** | *часы* | **ПК N, ПК N…**  **ОК N, ОК N…**  **КК N, КК N…** | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| 1. Формулировка … | *часы* |
| 2.Формулировка… | *часы* |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **Сумма часов** | ПК N, ПК N…  ОК N, ОК N…  КК N, КК N… | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| 1. Формулировка … | *Часы на данное занятие* |
| 2. Формулировка… | *Часы на данное занятие* |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  1. .…  n. … | *Часы* | ПК N, ПК N…  ОК N, ОК N…  КК N, КК N… | З Х.Х.ХХ  У Х.Х.ХХ  Н Х.Х.ХХ |
| **Курсовой проект (работа)**  **Тематика курсовых проектов (работ)**  **1. …** | | **\*** |  |  |
| **Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе***)*  **1. …** | | ***\**** |  |  |
| **Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)**  **1. …** | | ***\**** |  |  |
| **Промежуточная аттестация** | | ***\**** |  |  |
| **Всего:** | | Сумма должна быть равна строке «Дисциплина» графа 3 п. 5.1 ОПОП-П |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»*,

*наименование кабинета из указанных в п.6.1 ОПОП-П*

оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы   
по *профессии/специальности.*

*В случае необходимости:*

Лаборатория *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименования лаборатории из указанных в п. 6.1 ОПОП-П)*,оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной *профессии (специальности).*

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования   
в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий   
и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

**1. …**

*В образовательной программе приводится перечень печатных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.*

**3.2.2. Основные электронные издания**

**1. …**

*Приводится перечень электронных образовательных изданий (ЭУМК, ПУМ) для использования в образовательном процессе для обучающихся.*

**3.2.3. Дополнительные источники** *(при необходимости)*

***1. …***

*Приводятся наименование и данные по печатным и электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данной дисциплины, а также электронные ресурсы (не учебные издания).*

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| *Перечень знаний, осваиваемых  в рамках дисциплины* | *Дается описание характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены* | *Какими процедурами производится оценка* |
| *Перечень умений, осваиваемых  в рамках дисциплины* | *Дается описание характеристики демонстрируемых умений* | *Например: Оценка результатов выполнения практической работы*  *Экспертное наблюдение  за ходом выполнения практической работы* |

1. *Заголовок идет только в первой рабочей программе* [↑](#footnote-ref-1)
2. *В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля   
   и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *При введении ПК для цифровой экономики необходимо учесть ОК 02.*  [↑](#footnote-ref-3)
4. *Указываются сведения по данному виду деятельности в п. 4.2. При введении ПК для цифровой экономики необходимо прописать результаты освоения соответствующих ПК.* [↑](#footnote-ref-4)
5. Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО   
   в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается раздел для цифровой экономики в формате «Раздел N. Наименование» с сохранением сквозной нумерации по таблице [↑](#footnote-ref-6)
7. Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО   
   в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса. [↑](#footnote-ref-7)
8. *Указывается раздел для цифровой экономики в формате «Раздел N. Наименование» с сохранением сквозной нумерации по таблице* [↑](#footnote-ref-8)
9. *По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору образовательной организации по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Указывается количество часов, включая объем практических, лабораторных занятий* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Указывается количество часов на теоретическое освоение* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Указывается количество часов, включая объем практических, лабораторных занятий* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Указывается количество часов на теоретическое освоение* [↑](#footnote-ref-13)
14. *Указать, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам)* [↑](#footnote-ref-14)
15. *Указывается сумма часов обязательной аудиторной нагрузки и самостоятельной учебной работы* [↑](#footnote-ref-15)
16. *Указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение исследования* [↑](#footnote-ref-16)
17. *Общий заголовок идет к первой рабочей программе* [↑](#footnote-ref-17)
18. *В данном разделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данной дисциплины   
    и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур.* [↑](#footnote-ref-18)
19. *Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных, необходимых для освоения данной дисциплины* [↑](#footnote-ref-19)
20. *Указываются умения, относящиеся к данной дисциплине* [↑](#footnote-ref-20)
21. *Указываются знания, относящиеся к данной дисциплине* [↑](#footnote-ref-21)
22. *По каждому разделу указываются темы и содержание учебного материала (в дидактических единицах)* *наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору образовательной организации по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются.* [↑](#footnote-ref-22)
23. У*казывается количество часов на изучение раздела в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)* [↑](#footnote-ref-23)
24. У*казывается количество часов, включая объем практических, лабораторных занятий*  [↑](#footnote-ref-24)
25. *Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект   
    по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам)* [↑](#footnote-ref-25)
26. *Указывается сумма часов обязательной аудиторной нагрузки и самостоятельной учебной работы* [↑](#footnote-ref-26)
27. *Указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение исследования* [↑](#footnote-ref-27)
28. Макет актуализированной рабочей программы актуализируется ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания» в 2023 году и будет направлен для использования в работе профессиональных образовательных организаций. [↑](#footnote-ref-28)
29. *Заполняется только для специальностей среднего профессионального образования* [↑](#footnote-ref-29)
30. *Абзац только для профессии* [↑](#footnote-ref-30)
31. *Абзац только для специальности* [↑](#footnote-ref-31)
32. *Отдельные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам СПО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800.* [↑](#footnote-ref-32)
33. *Только для специальности* [↑](#footnote-ref-33)
34. Количество строк зависит от выбора работодателя. Могут быть использованы корпоративные компетенции, предложенные в приложении к МК, или внесены альтернативные (по потребности). [↑](#footnote-ref-34)
35. *Учебный план в структуре ДПБ разрабатывается с учетом запроса конкретного работодателя, а также предусматривает внедрение цифрового модуля   
    по формированию компетенций для цифровой экономики.*  [↑](#footnote-ref-35)
36. *Указаны часы с учетом интенсификации образовательной деятельности. Для профессий срок обучения 10 месяцев интенсификация образовательной деятельности не указывается.* [↑](#footnote-ref-36)
37. *Общепрофессиональный цикл по запросу работодателя может входить в структуру ДПБ*  [↑](#footnote-ref-37)
38. Оснащение указано в п. 6.1.2.5 [↑](#footnote-ref-38)
39. В данном подразделе указываются только те компетенции*, которые формируются в рамках данного модуля   
    и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.*  [↑](#footnote-ref-39)
40. *При введении ПК для цифровой экономики необходимо учесть ОК 02.*  [↑](#footnote-ref-40)
41. Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса. [↑](#footnote-ref-41)
42. Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО   
    в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса. [↑](#footnote-ref-42)